



## Assistant de Comptabilité et d'Administration Titre ASCA

### GESTION COMPTABLE FIN D'EXERCICE

**Objectif général :**

Perfectionnement,  
élargissement des  
compétences

**Niveau d'entrée :**

V - BEPC, CAP, BEP, BPA

**Degré d'exigence :**

Souhaité

- **Objectifs :**

Dans le cadre de la formation au Titre Professionnel ASCA (niveau IV), assurer le développement des compétences professionnelles des salariés ou demandeurs d'emploi et/ou l'adaptation au poste de travail afin qu'ils soient capables de :

- Effectuer des travaux d'inventaire
- Analyser des coûts simples

- **Contenu :**

- Les opérations courantes
- Les opérations de fin d'exercice
- Les opérations relatives à la TVA
- La détermination et l'analyse des coûts

- **Pré-requis :**

- Être titulaire d'un diplôme de niveau V au minimum (toutes spécialités) ou avoir une expérience professionnelle dans les fonctions administratives
- Bon niveau de français et pratique de l'outil informatique souhaités

**Modalités de recrutement** (plusieurs réponses possibles) :

Sur concours

Sur dossier

Sur entretien

Sur test

**Validation :**

Attestation d'acquis en formation

Validation de la certification : Partielle

Unité UC31 du titre professionnel Assistant(e) de Comptabilité et d'Administration

**Niveau de sortie :**

IV - Bac, Bac Pro, BP

**Modalités d'organisation et public :****Parcours de formation :**

Type de positionnement :  
Pédagogique

Personnalisable :  
Oui

Type de parcours :  
Individualisé

Durée et contenu individualisés variables  
Entrées et sorties permanentes

### Public visé :

Salarié, Public en emploi, Demandeur d'emploi, Chefs d'entreprises PME/TPE

Autre public (préciser) :

### Modalités pédagogiques :

Cours du jour

Durée : variable

### Nomenclature :

| Formacode | NSF  | ROME                                 | Code CPF  |
|-----------|--|--------------------------------------|---|
| 35049     | 314t : établissements<br>documents comptables et de<br>gestion | M1203- M1608- M1602-<br>M1605- M1607 | 2115- 185045- 144699-<br>150093- 172619- 162994 |

### Dispositifs/Mesures spécifiques :

Eligible au CPF, contrat/ période de professionnalisation, financement public, individuel payant

### Renseignements auprès du Conseiller en Formation Continue (CFC) :

Site de référence : Greta Centre Est

| Téléphone :   | Mail :                    | Adresse :                               |
|---------------|---------------------------|---|
| 0594 35 14 10 | defi.gretace@ac-guyane.fr | 76, impasse Touloulous<br>97300 CAYENNE |

### Calendrier :

Consulter notre site internet pour les sessions à venir <http://www.greta-gipfcip-guyane.fr>

## GRETA, la formation tout au long de la vie



**Greta Centre Est** Avenue André Aron BP17022 - 97307 Cayenne Tél. : 0594 35 11 68  
**DéFI de Cayenne** 76, Impasse Touloulous - 97300 Cayenne Tél. : 0594 35 14 10  
**DéFI de St Georges de l'Oyapock** 41, rue Alphonse Gueye – 97313 Saint-Georges de l'Oyapock

[gretace@ac-guyane.fr](mailto:gretace@ac-guyane.fr)  
[defi.gretace@ac-guyane.fr](mailto:defi.gretace@ac-guyane.fr)