



## Employé d'étages

### Objectif général :

Perfectionnement,  
élargissement des  
compétences

### Niveau d'entrée :

V - BEPC, CAP, BEP, BPA

### Degré d'exigence :

Souhaité

### • Objectifs :

L'employé d'étage assure la remise en état des chambres, des lieux d'hébergement et des parties communes de l'établissement. Il participe à la gestion du linge et peut être amené à en effectuer l'entretien. Ce professionnel est en outre amené à prendre en charge le petit déjeuner à l'étage et/ou en salle. Enfin, il contribue à l'accueil et au bien être d'une clientèle française et étrangère.

Dans ce cadre, à l'issue de la formation, le bénéficiaire doit être capable de :

- ✓ Maîtriser les compétences techniques dans l'entretien des locaux, la gestion du linge, et la réalisation du service des petits déjeuners pour exercer une poly activité dans un établissement hôtelier ;
- ✓ Mettre en œuvre les règles d'hygiène et de sécurité relatives aux étages ;
- ✓ Maîtriser les techniques de recherche d'emploi afin de faciliter l'accès au marché du travail ;
- ✓ Réaliser un stage en entreprise pour mettre en application les compétences acquises et intégrer une entreprise ;
- ✓ Accéder à un emploi, CDD, CDI dans le secteur.

### • Contenu :

- ✓ **Module 1** : Communication professionnelle
- ✓ **Module 2** : Entretien des chambres et parties communes
- ✓ **Module 3** : Entretien du linge
- ✓ **Module 4** : Effectuer le service du petit-déjeuner
- ✓ **Module 5** : Santé/ Sécurité/Prévention au travail
- ✓ **Module 6** : Réussir sa recherche d'emploi et de stage
- ✓ **Module 7** : Compétences clés

### • Pré-requis :

- ✓ Avoir un projet professionnel dans le secteur d'activité.
- ✓ Ne pas avoir de contre-indication médicale liée à la station debout prolongée et à la manutention de charges ;
- ✓ Etre en situation de lecteur avec des capacités de compréhension avérées de la langue française ;
- ✓ Si possible, posséder une expérience dans le secteur de l'hôtellerie/restauration ;
- ✓ Etre disponible pour du travailler en horaires décalés ce qui implique de pouvoir s'organiser pour la garde des enfants et ses déplacements.

**Modalités de recrutement** (plusieurs réponses possibles) : Sur concours Sur dossier Sur entretien Sur test**Validation :**

Attestation d'acquis en formation

Validation de la certification : Sans objet

**Niveau de sortie :**

V - BEPC, CAP, BEP, BPA

**Modalités d'organisation et public :****Parcours de formation :**Type de positionnement :  
PédagogiquePersonnalisable :  
NonType de parcours :  
En groupe**Public visé :**

Demandeur d'emploi

Autre public (préciser) :

**Modalités pédagogiques :**

Cours du jour

Durée : **640 heures : 490 heures en centre et 150 heures en entreprise** (5 semaines).**Nomenclature :**

Formacode	NSF	ROME	Code CPF
42776 – Hôtellerie	334 – Accueil, hôtellerie, tourisme	G 1501 – Personnel d'étage	Sans objet

**Dispositifs/Mesures spécifiques :**

Action de formation collective Pôle Emploi

**Renseignements auprès du Conseiller en Formation Continue (CFC) :**

Site de référence : Greta Centre Est

Téléphone :	Mail :	Adresse :
05 94 35 11 68	<a href="mailto:gretace@ac-guyane.fr">gretace@ac-guyane.fr</a>	GRETA CENTRE EST Service Général/Défi – B.P. 10722 Avenue André Aron 97307 Cayenne Cedex

**Calendrier :**

Nous consulter

**GRETA, la formation tout au long de la vie****Greta Centre Est**  
**DéFI de Cayenne**  
**DéFI de St Georges de l'Oyapock**Avenue André Aron BP17022 - 97307 Cayenne  
76, Impasse Touloulous - 97300 Cayenne

41, rue Alphonse Gueye – 97313 Saint-Georges de l'Oyapock

Tél. : 0594 35 11 68  
Tél. : 0594 35 14 10**CENTRE EST )))**  
FORMEZ-VOUS À DEMAIN[gretace@ac-guyane.fr](mailto:gretace@ac-guyane.fr)  
[defi.gretace@ac-guyane.fr](mailto:defi.gretace@ac-guyane.fr)